Elodie M.
69390 Millery
réf: 90315



Assistante de Direction

Titulaire d'un BTS Assistante de Manager depuis 2016, j'ai à mon actif plus de 15 ans d'expérience dans le domaine de l'assistanat auprès de la Direction de différentes institutions. Aujourd'hui je suis à la recherche d'un poste en adéquation avec les compétences acquises lors de mes diverses expériences.

FORMATIONS

10/2016: Bac +2 à Chambre Des Commerces De Clermont Ferrand (63), France

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

12/2022 au 12/2026: Assistante De Direction à La Direction Régionale, Venissieux (69)

10/2022 au 12/2022: Assistante De Direction, Villeurbanne (69)

09/2014 au 09/2022: Assistante Administrative, Montlucon (03)

07/2014 au 08/2014: Assistante Administrative, Montlucon (03)

01/2010 au 06/2014: Assistante De Direction, Montlucon (03)

COMPETENCES

Accueil physique et téléphonique
Orientation du public
Prise de rendez-vous
Gestion des agendas
Gestion de suivi des dossiers
Gestion des plannings du personnel
Traitement des factures, devis, courriers et mails
Suivi d'activités et statistiques
Participation à la réalisation du bilan d'activités et prévisionnel
Animation de réunions et réalisation du compte-rendu
Relationnel avec les partenaires
Pilotage de projets évènementiels
Gestion de la communication
Gestion des déplacements professionnels (réservation train/hôtel)
Notions RH (participation au recrutement, accueil des salariés, gestion des badges, signature du contrat de travail)

LOGICIELS

Office

CENTRES D'INTERETS

Volley ball
Cross Fit
Randonnée
Musique