

Elisabeth M.
92120 Montrouge
réf: 89577



Assistante de direction

Dotée d'une expérience de plus de 15 ans dans l'assistanat.

FORMATIONS

2000: Bac +3 à Université Paris Nanterre, France
Sciences de l'éducation

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

2009 / 2024: Assistante Direction, Paris (75)
Secrétariat de la Direction. Liaison entre la Direction et les différents services. Gestion administrative

2000 / 2007: Assistante Direction, Paris (75)
Secrétariat de la Direction. Liaison entre la Direction et les différents services. Secrétariat des instances représentatives du personnel.

COMPETENCES

Créer et actualiser des tableaux de bord de suivi de données.
Accueil et conseils, qualité d'écoute.
Rigueur - Polyvalence - Autonomie
Esprit d'équipe
Pratique logiciels Pack Office

LANGUES

Français (Oral : maternelle / Ecrit : avancé)

LOGICIELS

Internet, Office, Outlook, Word

CENTRES D'INTERETS

Yoga
Natation