

Delphine V.
42520 Roisey
réf: 82488



Assistante

Assistante commerciale, ADV, de direction ou autres services, je sais m'adapter à toutes les situations.

FORMATIONS

- 2020:** Diplôme Universitaire à Cned, France
DU Nutrition et maladies métaboliques (en cours)
- 2016:** Naturopathe Praticien à Aemn, Saint Etienne (42), France
Diplôme de Naturopathe praticien
- 1998:** Bac +2 à Centre D'affaires Stéphanois, Saint Etienne (42), France
BTS force de vente

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- 10/2016:** Naturopathe Réflexologue, Maclas (42)
Cabinet de naturopathie et de réflexologie plantaire à Maclas. Activité libérale.
- 10/2011 au 10/2015:** Formatrice Bureautique, Roisey (42)
Formatrice Word, Excel, Powerpoint, Outlook, Windows et Business Object Secrétariat et télé-secrétariat des certaines entreprises clientes Établissements d'intervention : - CFAI de l'AFPM - OPENSOP - Aquilus Groupe - BM Formation - DEVICTIO - ILL Grenoble - DIF 69 - ZOOMACOM
- 12/2006 au 10/2011:** Assistante Adv, Albon (26)
- Gestion des commandes client ; du devis à la facturation - Organisation de réunions, d'évènements - Gestion des tarifs clients et création du Guide Tarifs - Préparation de l'inventaire - Réclamation clients
- 05/2001 au 12/2006:** Assistante, Reyrieux (01)
- Assistanat du responsable grands comptes, du service technique et qualité clients - Organisation de réunions, de séminaires internationaux, des déplacements des collaborateurs à l'étranger - Création des présentations commerciales et techniques français / anglais - Création des statistiques commerciales et qualité - Elaboration des comptes rendus de réunion - Gestion des appels téléphoniques, notes de frais...

COMPETENCES

Rigueur
Professionalisme
Confidentialité
Dynamisme
Capacité d'adaptation
Polyvalence
Organisation
Réactivité
Autonomie...

LANGUES

Anglais (Oral : moyen / Ecrit : intermédiaire)

LOGICIELS

Sage, Excel, Word, PowerPoint, Outlook, Business Object

CENTRES D'INTERETS

Dessin
Musique (saxo et piano)
Nature