

Laura C.
83500 La Seyne sur mer
réf: 82186



Secrétaire

Actuellement en contrat de professionnalisation à l'AFPA en tant que secrétaire assistante

FORMATIONS

- 2020:** Bac à Defi 83, Toulon (83), France
TP Secrétaire Assistante
- 2010:** Bac à Evvos, France
Bpjeps mention EQUITATION
- 2008:** Bac à Lycée Costebelle, Hyeres (83), France

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- 09/2020 au 12/2021:** Chargée D'accueil Et Secrétaire, La Valette Du Var (83)
Chargée d'accueil Renseignements Rédaction de courrier Recherches Planning Assistanat de direction Assistante de formation
- 06/2020 au 07/2020:** Secrétaire , Toulon (83)
Enregistrement du courrier des domiciliés Accueil physique et téléphonique en français et en anglais Relance des convocations par téléphone et mail Tri et organisation des dossiers
- 01/2020 au 03/2020:** Assistante Veterinaire, Le Beausset (83)
Accueil physique et téléphonique Encaissement Soutient au vétérinaire Entretien de la structure
- 10/2012 au 10/2017:** Monitrice D'équitation, Le Pradet (83)
- 10/2017:** Monitrice D'équitation, Ollioules (83)
- 09/2010 au 10/2012:** Monitrice D'équitation, La Garde (83)
- 06/2008 au 08/2008:** Secrétaire , St Chéron (91)
Accueil physique et téléphonique Prospection par téléphone Mailing Tri et organisation des dossiers
- 06/2007 au 08/2007:** Secrétaire Médicale , Lille (59)
Prise de RDV Réponse téléphonique Envoi du courrier Stérilisation du matériels
- 06/2006 au 08/2006:** Secrétaire , Angers (49)

COMPETENCES

Grand sens du relationnel, pédagogie. Potentiel d'adaptation. Prise d'initiative.

LANGUES

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : Bonnes notions / Ecrit : avancé), Espagnol (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

LOGICIELS

Internet, Outlook, PowerPoint, Publisher, Word, Ciel, Excel, Autres

CENTRES D'INTERETS

Equitation. Animaux. Lecture. Ski. Voyage