

Amandine G.
62300 eleu dit leauwette
réf: 81037



ASSISTANTE DE GESTION

Je suis quelqu'un qui sait travailler si bien en autonomie que en équipe , j'ai le sens de l'organisation et suis dynamique . Mon BTS assistante de gestion en PME PMI m'a permis d'acquérir différentes compétences et connaissances lors de mon parcours professionnel .

FORMATIONS

- 07/2017:** Bac +2 à Lycée Condorcet , Lens (62), France
BTS ASSISTANTE DE GESTION EN PME PMI
- 07/2014:** Bac à Lycée Béhal , Lens (62), France
Bac Général Science et Technique du Sanitaire et du Social

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- 05/2018 au 12/2018:** Agent D'accueil, Lens (62)
accueil des personnes , tâches administrative
- 02/2017 au 03/2017:** Assistante De Gestion , Lens (62)
accueil et tâches administrative
- 08/2016 au 08/2016:** Adjoint Administratif, Avion (62)
accueil et tâches administrative
- 05/2016 au 06/2016:** Assistante De Gestion , Lens (62)
accueil et tâches administrative

COMPETENCES

accueillir une clientèle, tâches administratives (rédaction de courriers et autres documents administratifs , reprographie et numérisation , organisation des agendas , outils bureautique , archivages , traitement des appels entrant et sortant)

LOGICIELS

Word, Excel