

Housine K.
30600 VAUVERT
réf: 80655



Assistant Polyvalent

FORMATIONS

- 2017:** Business English Skills à Arrimages Langues, Lunel (34), France
- 2016:** Cap Avenir à Ams Grand Sud, Vauvert (30), France
- 2012:** Bac +2 à Lycée Ernest Hemingways, Nîmes (30), France
- 2008:** Bac à Lycée Geneviève Anthonioz De Gaulle, Milhaud (30), France

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- 2017:** Assistant Comptable Et Administratif, Générac (30)
- 2016:** Courtier En Assurances, Nîmes (30)
- 2016:** Vendeur Magasinier, Nîmes (30)
- 2011:** Assistant De Direction (30), Espagne
- 2010:** Assistant De Direction, Vauvert (30)
- 2009:** Hôte D'accueil, Vauvert (30)

COMPETENCES

Accueillir une clientèle, Assurer la transmission des informations en interne et en externe, Filtrer des appels téléphoniques , Préparer et organiser des réunions, Réaliser la gestion administrative du courrier, Rédiger des supports de communication interne, Saisir des documents numériques, Traiter l'information , Construire un dossier professionnel, Suivre l'évolution d'un dossier professionnel, Classer les documents, informations et fonds documentaires d'une activité, Réaliser les commandes de matériel, de fournitures, de consommables et vérifier la conformité des livraisons.

LANGUES

Anglais (Oral : Bonnes notions / Ecrit : intermédiaire)

LOGICIELS

Access, Acrobat, Excel, Office, PowerPoint, Sphinx, Word

CENTRES D'INTERETS

