

Caroline R.  
75014 PARIS  
réf: 80379



## Assistante administrative & commerciale Tps Partiel

Assistante administrative & commerciale, je possède une expérience dans les services à la personne, datant de 2016 et correspondant à mon stage de validation de MASTER 1 - groupe IGS, Paris. Dans la continuité de cette expérience, j'ai travaillé dans le secteur du garde-meubles et du déménagement, toujours en tant qu'assistante administrative & commerciale. Aujourd'hui, je recherche un temps Partiel d'assistanat administratif & commercial, de préférence à Paris ou proche Paris.

### FORMATIONS

**2016:** Bac +4 à Igs, Paris, Paris (75), France  
*MASTER 1 responsable en gestion & développement d'entreprise*

### COMPETENCES

gestion des priorités  
travail en environnement dynamique  
sens de l'autonomie  
rigueur,  
bureautique : excellent niveau (XLS : TCD, recherches V...)  
progiciels de gestion divers  
...

### LANGUES

Anglais (Oral : courant / Ecrit : avancé)

### LOGICIELS

Saari

### CENTRES D'INTERETS

lecture,  
Internet,  
Nature : vacances à la montagne, promenades en forêts...  
Culture : sorties culturelles  
...