

Sandrine M.  
92290 CHATENAY MALABRY  
réf: 80362



## Gestionnaire de paie

Actuellement adjoint administratif territorial titulaire à la Mairie de Meudon, j'occupe le poste de gestionnaire de carrière rémunération santé. Cette expérience au sein de la fonction publique territoriale m'a permis d'acquérir un certain nombre de compétences. Disposant d'une forte capacité d'adaptation et d'une grande curiosité, j'ai apprécié découvrir et appréhender les missions qui m'ont été confiées.

### FORMATIONS

**2008:** Bac +2 à C3cfa à Antony, France  
*Assistante de Gestion*

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

**09/2011:** Gestionnaire De Paie , Meudon (92)  
*Je suis chargée d'élaborer, de rassembler, d'analyser et de traiter les informations et éléments relatifs à la paie. Je suis en relation avec les agents et responsables pour répondre à leurs questions juridiques. Je gère aussi la carrière des fonctionnaires, tel que les avancements de grade, d'échelons, les médailles, les détachements, ainsi que toutes les autres dispositions. Je suis en charge du suivi des maladies et autres congés. J'assure également la gestion administrative des agents non titulaire, de leur entrée à la fin de leur contrat, avec l'établissement et le suivi des droits à l'allocation de retour à l'emploi.*

### COMPETENCES

Autonome  
Rigueur  
Bonne capacité d'adaptation  
Discrétion  
Organisation, logistique

### LOGICIELS

Civitas, Ciel, Excel, Internet, Outlook, Word, Autres, Office

### CENTRES D'INTERETS

Sports  
Sorties  
Voyages