

Florence B.
92120 Montrouge
réf: 80326



Assistante de direction

Polyvalente, volontaire, respect de la confidentialité, bon relationnel, efficace

FORMATIONS

1991: Bac +2 à Eft Paris, Paris (75), France
BTS TOURISME

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

01/2014: Assistante De Direction, La Plaine St Denis (93)
Assistanat de la direction dans toutes ses tâches Gestion de projets (organisation, planning, budget?) Gestion d'agendas complexes Organisation des déplacements et évènements (internes et externes) Gestion des relations avec les fournisseurs Prise en charge de l'intégration des nouveaux collaborateurs Préparation des dossiers et rédaction des comptes rendus?

LANGUES

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : avancé)

LOGICIELS

Outlook, PowerPoint, Word, Excel

CENTRES D'INTERETS

SPORT
CINEMA
LECTURE
VOYAGES