

Brigitte L.
06000 NICE
réf: 80244



Assistante commerciale

Grande capacité d'adaptation et expérience, dont 3 ans en Allemagne, de bonne humeur, enthousiaste, motivée, très curieuse, aimant toujours découvrir de nouveaux domaines, je recherche un poste varié, intéressant, privilégiant le relationnel, les contact clients et technico-commerciaux, avec autonomie et un bel esprit d'équipe

FORMATIONS

- 1992:** ANGLAIS à Epiac, Paris (75), France
Stage d'anglais, de conversation et spécialité
- 1985:** ANGLAIS STAGE INTENSIF (3 MOIS) à Wall Street Institute, Paris (75), France
Labo + cours en stage intensif
- 1985:** Cours de technicien en publicité à Publicital, Paris (75), France
Stage de 90 H - formation pratique sur les techniques de marketing, conception, plan de campagne, média et production
- 1977:** Bac +2 à Pigier, France
Secrétariat commercial

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- 01/2018 au 03/2018:** Assistante De Planification, Nice (06)
Planification de chantiers de techniciens (pose répartiteurs chauffage + SAV)
- 05/2015 / 2017:** Secrétaire Administrative, Nice (06)
Secrétariat, messagerie, gestion administrative et organisation (scolarité, inscriptions, examens, RH dossiers enseignants, AED, équipes éducatives, procès-verbaux, communication ...)
- 01/2005 au 10/2012:** Secrétaire-assistante Administrative, Nice (06)
- 01/1995 au 11/1998:** Secrétaire Du Directeur Allemand De La Communication Et De La Fiscalité, Paris (75)
Secrétariat, réalisation et commercialisation du répertoire des implantations allemandes en France et autres publications franco-allemandes, contacts clientèle allemande, gestion des commandes et réalisation d'un CA de 100.000 F, recherche de fonds pour parution livres
- 11/1993 au 11/1994:** Secrétaire Trilingue Allemand Anglais, Saint-denis (93)
Secrétariat du Directeur financier, contacts téléphoniques, prises de rendez-vous, agenda, frappe courriers, rapports, notes internes, traductions, contacts

succursales, communication interne

- 08/1990 au 03/1992:** Assistante De Publicité, Boulogne (92)
Mise en place de la structure publicitaire pour le lancement du journal hebdomadaire, vérification des éléments techniques auprès des annonceurs, contact étroit service fabrication, rédaction, journalistes, participation à des salons (salon emballage, Luxe Pack, Vinexpo)
- 01/1989 au 06/1990:** Secrétaire Commerciale Bilingue Allemand, Paris (75)
Secrétariat, contacts téléphoniques, traductions, courriers et rapports techniques d'après dictaphone etc
- 11/1986 au 05/1988:** Secrétaire Commerciale, Paris (75)
Secrétariat, commercialisation de films de dorure à chaud pour étiquettes de luxe (champagne, parfumerie), gestion des commandes, conseils techniques, tests en laboratoire, rapports techniques, étroite collaboration technico-commerciaux, participation salon Luxe Pack, interprète pour technicien allemand chez des imprimeurs
- 07/1977 au 06/1980:** Secrétaire Commerciale Bilingue Allemand/français (75), Allemagne
Contacts téléphoniques clientèle allemande, achat en France (domaine de l'isolation thermique), gestion et suivi des commandes, transport, livraisons, mises à jour, factures, courriers,

COMPETENCES

Transmettre des données techniques et commerciales,
Enregistrer les données d'une commande
Conseiller les clients et vendre des produits techniques
Mettre en forme des documents, courriers, frappe, rapports
Savoir travailler en équipe et transmettre les informations
Planifier des chantiers,
Orthographe et syntaxe, sténo française
Gérer des mails, scanner des documents,
Connaissances structures publicitaires journal et agence
Accueil, information, orientation visiteurs (salons professionnels)
Mettre à jour fichiers clients et prospects,
Maîtrise pack office

LANGUES

Allemand (Oral : courant / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : moyen / Ecrit : intermédiaire), Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

LOGICIELS

Word, Excel, Internet, Outlook, Outlook

CENTRES D'INTERETS

Création et décoration de cadres et pêle-mêle, lecture, expositions artistiques, photos, voyages et découvertes de lieux, chantiers d'aménagement du territoire (APARE),