Muriel P.
93230 ROMAINVILLE
réf: 80123



assistante commerciale adv

20 années passées dans le domaine de la publicité et des medias, j'ai acquis toutes mes compétences dans ce domaine : le relationnel, la réactivité, le challenge, la polyvalence, l'écoute, la facilité à résoudre les problèmes

FORMATIONS

09/1979 au 06/1981: Bac à Lycee Pierre De Coubertin, Calais (62), France
NIVEAU BAC G1 Secrétariat

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

12/2017 au 01/2018: Conseiller Clientele, Paris (75)
Assurer la bonne tenue de l?accueil ? Répondre aux besoins du client, informer et conseiller - vente d?abonnements

COMPETENCES

Analyser les besoin du client
Gérer un portefeuille client
Piloter un budget
Prioriser
Planifier
Négocier

Excellent relationnel
Capacité à convaincre
Sens du travail en équipe mais autonome aussi
Sens de l'écoute, empathie
Dynamique

Excel, word, Power point : bon niveau
SAP : niveau moyen
Anglais : niveau intermédiaire
bon rédactionnel

CENTRES D'INTERETS

Titulaire d'un CQP en activités gymniques et d'un matwork de Pilates, j'enseigne le week end à tous publics des cours en milieu associatif