

Nicole B.
69100 Villeurbanne
réf: 79250



ASSISTANTE POLYVALENTE

Assistante polyvalente depuis 20 ans, j'ai une longue expérience dans le domaine juridique, l'accueil et le standard. Je suis autonome, rigoureuse, réactive avec une aisance relationnelle

FORMATIONS

1983: BEP à Cedec , France
aide comptable dactylographie

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

10/2019 au 01/2020: Assistante Polyvalente En Interim, Villeurbanne (69)
gestion du courrier, affranchissement, scan, boîte mail, orientation des personnes, accueil et standard

1999 au 05/2019: Secrétaire Juridique, Villeurbanne (69)
frappe courriers et actes de procédure, RPVA, préparation de dossiers de plaidoiries gestion de la boîte mail, scan gestion des agendas, accueil

1992 / 1994: Secrétaire Accueil, Villeurbanne (69)
gestion des dossiers de consultation accueil

1983 / 1992: Agent Administratif Accueil, Villeurbanne (69)
gestion des locations facturation accueil physique et téléphonique

COMPETENCES

frappe sous dictaphone, connaissance logiciel CICERON, GEMARCUR standard accueil