RÃ©becca P.
95170 deuil la barre
réf: 76657

Assistante Commerciale/ADV

FORMATIONS

03/2017: Bac +2 à Afpa, Paris (75), France
formation d'assistante commerciale en 6 mois, gestion des devis, bon de commande, de livraison jusqu'à la facturation, gestion des litiges et relation clientèle

06/2009: Bac +3 à Upec, Créteil (94), France
Apprentissage du Commerce International

2006: Bac à Lycée Jean-jacques Rousseau, Vitry Sur Seine (94), France
Apprentissation de l'Action et la Communication Administrative

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

02/2019 au 08/2019: Coordinateur Logistique, Saint-denis (93)
Traiter et suivre les commandes clients Gérer les expéditions fournisseurs, les livraisons clients et les relances Analyser le solde comptable des opérations et s'assurer du paiement du fournisseur Coordonner le process opérationnel et financier des retours clients vers le fournisseur Être l'interlocuteur privilégié du fournisseur et du client pendant toute la durée de l'opération

10/2018 au 01/2019: Assistant Commercial, Saint Denis (93)
Gestion portefeuille client, gestion des bons de commande jusqu'à la facturation, gestion des litiges, relation client

09/2017 au 12/2017: Gestionnaire Clientèle, Courbevoie (92)
Gestion des dossiers des commerciaux, élaboration des devis et suivi des commandes, gestion de la facturation, relation client

04/2017 au 08/2017: Assistante Administration Des Ventes, La Défense (92)
Gestion des demandes client, suivi des commandes jusqu'à la facturation.

LANGUES

Anglais (Oral : commerciale / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : intermédiaire)

LOGICIELS

Word, EBP, Excel, PowerPoint, Outlook, Sage, Ciel, Lotus, Office, Oracle

CENTRES D'INTERETS

sorties, danse, lecture, sport