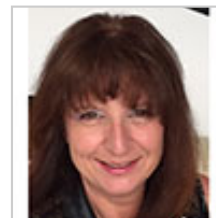


Valerie T.  
22580 Plouha  
réf: 76460



## Votre nouvelle assistante, votre couteau Suisse

Assistante aguerrie, réactive, volontaire et toujours de bonne humeur. Je suis autonome et aime aussi le travail d'équipe. Je sais prendre des initiatives et mener des projets complexes. Actuellement disponible. Mon prochain employeur bénéficiera de mon expérience acquise dans des milieux différents, d'une capacité à m'adapter et à devenir très rapidement efficace et productive.

### FORMATIONS

**Autodidacte:** Bac G 2 Gestion Comptabilité et informatique

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- 11/2017 au 09/2019:** Assistante Logistique Et Marketing, Goussainville (95)  
*De la proposition commerciale à l'installation de la machine, je m'occupe de tout. Support commercial et logistique. J'organise les salons professionnels. J'assiste le Responsable formation. Rédaction des devis et des conventions de stage. Office manager.*
- 03/2015 au 11/2017:** Assistante De Direction Commerciale, Tremblay En France (93)  
*ssistante de direction technique et commerciale. Véritable bras droit des deux directeurs, en relation permanente avec les clients et le siège de la société, j'assurais tout l'administratif technique et commercial, le reporting, en anglais et en français ainsi que l'organisation aux salons professionnels à Paris et en Province auxquels je participais.*
- 02/2014 au 02/2015:** Assiante De Direction Commerciale, Torcy (77)  
*intérimaire en tant qu'assistante de direction commerciale. Engagée pour aider la direction à réorganiser la force commerciale, suite à la modification de la structure – Organisation de séminaires, de workshop, gestion de la flotte de véhicules, Organisation des déplacements. Analyse du CA de certains produits.*
- 03/2010 au 11/2013:** Auto Entrepreneur Assistante De Direction Generale, Coulommiers (77)  
*(auto entrepreneur) : Assistante administrative et comptable-télétravail Divers travaux administratifs et comptables pour des sociétés et des particuliers*
- 11/2005 au 02/2010:** Assistante De Direction Commerciale Responsable Adv Et Controleur De Gestion Commerciale, Saint Aubin (91)  
*responsable ADV, Contrôleur de gestion commerciale et Assistante de direction commerciale. Responsable de la création du service ADV à la naissance de la société. Responsable d'un service de 5 assistantes de son*

*fonctionnement, du reporting, prise en charge du contrôle  
de gestion commerciale et assistanat du directeur  
commercial.*

## COMPETENCES

Maitrise du pack office, Excellente maitrise d'Excel. Anglais courant professionnel. Notions d'espagnol et d'Italien.  
Comptabilité fournisseurs et analytique.  
Je sais mener un projet, manager une équipe et être forcé de proposition

## LANGUES

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : bilingue / Ecrit : avancé), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant), Italien (Oral : scolaire / Ecrit : débutant)

## LOGICIELS

Acrobat, as400, Excel, Internet, Office, Outlook, PowerPoint, Publisher, Sage, Word

## CENTRES D'INTERETS

Moto, artiste peintre, jardiner, marche sur la côte