



## Assistante commerciale

Polyvalente, rigoureuse et dotée d'une grande aisance relationnelle. Mon sens de l'écoute et ma connaissance de différents secteurs d'activités m'ont donné les moyens de satisfaire les clients les plus exigeants.

### FORMATIONS

- 2016:** Bac +2 à Sipca, Issy Les Moulineaux (92), France  
*Etude du besoin clients Crédation du programme  
Animation Evaluation*
- 2015:** Pas de niveau à Mairie De Paris, Paris (75), France  
*Formation communication de 6 mois.*

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- 06/2019:** Assistante Adv, Toulouse (31)  
*Montage et analyse des dossiers de financement  
Démarches d'urbanisme Tenue d'agenda*
- 03/2018 / 2019:** Porteuse De Projet, Toulouse (31)
- 06/2017 au 02/2018:** Assistante Commerciale Réseau, Paris (75)  
*Mise en place de stratégie de prospection adhérents  
(moyenne de 100 contacts mensuels) Relation  
entrepreneurs/élus*
- 2016:** Assistante Commerciale Réseau, Paris (75)
- 08/2014 au 06/2015:** Secrétaire Ce, Paris (75)  
*Participation aux réunions plénières du CE avec  
réécriture des procès-verbaux (20 élus participants/7  
commissions représentées)*
- 2015:** Assistante Technique, Paris (75)  
*Assistanat conducteurs de travaux*
- 2011 / 2014:** Assistante Commerciale, Gisors (27)

### COMPETENCES

- Prospection clients ou adhérents
- Gestion des dossiers commerciaux en tenant compte des objectifs, moyens, contraintes et des échéances
- Organisation (gestion de planning, d'agendas)
- Animation, planification et organisation de réunions
- Accueil, conseil et assistance à la clientèle

### LOGICIELS

## CENTRES D'INTERETS

Développement personnel et professionnel par la méditation et le yoga

Philosophie

Astrophysique