

Brigitte B.  
75011 paris  
réf: 73469



## Assistante de direction

Rigueur, maîtrise de l'organisation, polyvalence, sens de l'anticipation, adaptabilité, sens relationnel et sens de la confidentialité.

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- 2019 au 10/2020:** Assistante , Paris (75)  
*Intérim) 5 janv au 30 oct. 2020 EOLE - Assistante de direction du directeur du projet Xavier Gruz et appui à l'équipe de direction*
- 11/2018 au 03/2019:** Assistante De Direction De La Directrice Générale, Paris (75)
- 03/2018 au 09/2018:** Assistante De Direction En Binôme De La Directrice Générale , Paris (75)
- 10/2014 au 03/2017:** Assistante De Direction Du Président , Paris (75)  
*Polyvalence : filtrage des appels téléphoniques, gestion de ses contacts, des invitations, de sa messagerie « une messagerie pour deux » et de son agenda de A à Z, courriers, notes de frais, prise de rendez-vous, organisation et planification des réunions, préparation des rencontres, déplacements ; Participation aux évènements, communication intersyndicale, organisation d'un séminaire à Beaune ; mise en place d'un trombinoscope..., relations constantes avec les autres directions..*

### LOGICIELS

Word, Excel, PowerPoint, Lotus, Outlook

### CENTRES D'INTERETS

voyages, cultures étrangères, marche (randonnée), cinéma, théâtre, expositions, partager des moments entre amis...