

Veronique C.  
83470 SEILLONS SOURCE D ARGENS  
réf: 72057



## Assistante Administrative et Commerciale

### FORMATIONS

**1987:** Niveau Baccalauréat B (Sciences Economiques et Sociales) à .., France

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

**2012 / 2014:** Conseillère Santé & Bien-être (statut Vdi)  
*Conseils, développement et fidélisation de la Clientèle*

**2009 / 2012:** Vendeuse En Magasin De Prêt-à-porter  
*Vente, conseil, encaissement, mise en rayon et suivi et réapprovisionnement des stocks*

**2007 / 2009:** : Assistante Commerciale  
*Saisie des devis, commandes, bons de livraison, facturation, classement. Prise en charge des appels, Reporting, classement.*

**2005 / 2006:** Assistante De Direction Commerciale  
*Saisie des offres commerciales, Reporting, gestion du planning du Directeur Commercial.*

**1996 / 2004:** Assistante Commerciale Et Sav  
*Saisie des devis, commandes, bons de livraison, facturation, classement. Prise en charge des appels, Reporting, classement*

**1995 / 1995:** Assistante Commerciale Et Sav  
*Saisie des devis techniques, gestion du planning des techniciens*

**1994 / 1995:** Commerciale

**1987 / 1994:** Assistante Commerciale En Marketing Direct

**1985 / 1986:** Assistante De Direction

**1984 / 1985:** Programmeur

### COMPETENCES

Compétences Administratives  
Mise à jour des fichiers clients, articles et fournisseurs.  
Gestion et suivi du planning des techniciens

Mise en place et organisation des inventaires  
Réapprovisionnement des stocks et relances fournisseurs  
Reporting : CA, marge, activité des commerciaux et calcul des commissions mensuelles  
Commandes des fournitures bureautiques  
Préparation des éléments comptables  
Rapprochements bancaires  
Classement  
Gestion des stocks

Compétences Commerciale  
Réception des appels téléphoniques  
Ventes par téléphone  
Réalisation des Devis (prix, délais, paiement)  
Enregistrement des commandes  
Saisie des bons de livraison  
Saisie des factures  
Suivi des commandes Clients  
Fidélisation de la clientèle  
Gestion des clients Grands Comptes  
Gestion du planning des Techniciens  
Création, mise à jour et référencement de 2 sites marchands  
Traitement des litiges

## LOGICIELS

Sage, Office, Industria, Série M, Vente partner